

ANTRAG
für die Sonderbezuschussung von Veranstaltungen,
Projekten und Veröffentlichungen mit besonders
öffentlichkeitswirksamen Charakter

bis spätestens acht Wochen nach Ende der Maßnahme beim KJR abzugeben!

Kreisjugendring Cham
 Rachelstr. 6
 93413 Cham
 Tel. : 09971/78-219
 Mail: info@kjr-cham.de



1. **Projektbezeichnung:**

2. **Antragstellende Organisation:**

3. **Verantwortliche/r VertreterIn:** **Alter:**

Anschrift:

.....

Telefon: E-Mail:

4. **Beschreibung des Projektes (mit Angabe des Zeitraumes):**

(Ggf. zusätzliches Blatt verwenden!)

.....

5. **Allgemeine Zuschussvoraussetzungen: (Unbedingt erforderlich!)**

1. **Ist die Vorlage der Vereinbarung BuKiSchG beim Jugendamt erfolgt?** ja nein

2. **Präventionsnachweis:**

Jährlich muss die Jugendgruppe eine Präventivveranstaltung durchgeführt oder mind. ein Verantwortlicher in der Jugendarbeit des Vereins muss an einer entsprechenden Veranstaltung teilgenommen haben.

Hier angeben, wann und wo ein Vereinsvertreter an einer Präventionsveranstaltung teilgenommen hat bzw. wann diesbezüglich eine Eigenmaßnahme war.

.....

6. **Abrechnung:**

Ausgaben in Euro	Einnahmen in Euro	
Sachkosten:	Spenden / Zuschüsse (ohne KJR):	
Honorare / Gagen:		Sonstige Einnahmen:
Sonstige Ausgaben:
Gesamtausgaben:	Gesamteinnahmen:	
Fehlbetrag:		

7. **Die Überweisung des Zuschusses soll erfolgen auf folgende Bankverbindung:**

KontoinhaberIn: Kreditinstitut:

IBAN: BIC:

Wir versichern, dass die Angaben im Zuschussantrag und in den Anlagen richtig sind, die Einnahmen und Ausgaben nach den Rechnungsunterlagen im Zusammenhang mit dem geförderten Vorhaben angefallen sind und ein Zuschuss entsprechend der Richtlinien des Kreisjugendringes Cham für die Gewährung von Sonderzuschüssen für Veranstaltungen, Projekte und Veröffentlichungen mit besonders öffentlichkeitswirksamen Charakter zweckgebunden verwendet wird bzw. wurde. Der Kreisjugendring ist berechtigt, die Verwendung des Zuschusses durch Einsicht in die Kassenbücher, Belege und sonstigen Geschäftsunterlagen sowie durch Erhebungen zu überprüfen oder durch Beauftragte prüfen zu lassen. Der Zuwendungsempfänger hat die Belege fünf Jahre nach Schluss des Rechnungsjahres der Förderung aufzubewahren und die notwendigen Auskünfte zu erteilen. Dem / der AntragstellerIn ist bekannt, dass die Zuwendung im Falle ihrer zweckwidrigen Verwendung der Rückforderung und Verzinsung unterliegt.

....., den
 (Ort) (Datum) Unterschrift und ggf. Stempel des Antragstellers / der AntragstellerIn

Bearbeitungsvermerke (nicht vom Antragsteller auszufüllen):

Auszahlungsanordnung

Sachlich u.

Den Zuschussrichtlinien nach Ziffer entsprechend rechnerisch richtig: _____

wird ein Zuschuss Überprüfung: _____

in Höhe von _____ € empfohlen/gewährt. Zur Zahlung angewiesen: _____

Datenschutzerklärung für Zuschussanträge an den KJR Cham:

Diese Datenschutzerklärung gilt nur für Anträge, die durch den KJR Cham gefördert werden.

Der KJR Cham misst dem Schutz der Privatsphäre eine hohe Bedeutung bei und beachtet die gesetzlichen Datenschutzbestimmungen. Im Folgenden wird erklärt, wie der KJR mit persönlichen Daten im Bereich der Zuschussanträge umgeht.

1. Verantwortliche Stelle:

Kreisjugendring Cham

1.Vorsitzender Fabian Geissler

Rachelstraße 6

93413 Cham

Telefon: 0 99 71/78-2 19

Telefax: 0 99 71/845-219

E-Mail: info@kjr-cham.de

Internet: <https://www.kjr-cham.de/>

2. Zweck der Verarbeitung der personenbezogenen Daten:

Name, Anschrift und Tel.Nr. des Antragsstellers bzw. dessen Kontaktpersonen und die Angaben auf den Teilnehmerlisten sind erforderlich, um eine fachlich korrekte Prüfung der Anträge zu gewährleisten.

Die angegebenen Daten werden zu keinem weiteren Zweck verwendet.

3. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung der Daten:

Sämtliche personenbezogenen Daten werden auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 b DSGVO erhoben, da diese für die Durchführung des zugrundeliegenden Vertrages zur Beantragung von Zuschüssen zwingend erforderlich sind.

4. Empfänger der personenbezogenen Daten

Alle Angaben des Antragsstellers sind nur Personen innerhalb der Geschäftsstelle des KJR Cham, den KJR-Vorstandsmitgliedern und den mit der Rechnungsprüfung bestimmten Personen zugänglich.

5. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

Die Anträge werden in Papierform für eventuelle Nachprüfungen 5 Jahre in verschlossenen Räumen aufbewahrt und anschließend vernichtet.

6. Betroffenenrechte:

Nach der Datenschutzgrundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- a) Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).
- b) Sollten unrichtige personenbezogenen Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).
- c) Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18, 21 DSGVO).
- d) Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).

Sollten Sie von den genannten Rechten Gebrauch machen, prüft der Verantwortliche des KJR Cham, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür vorliegen.

Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz.